



CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET I EL CONSORCI CORPORACIÓ SANITÀRIA PARC TAULÍ PER A L'ELABORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A LA CREACIÓ I ESTABLIMENT DEL SERVEI PÚBLIC DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS PER A LA GENT GRAN

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament de Ripollet, amb NIF P0817900D, amb domicili al carrer Balmes, 2, de Ripollet (08291), representada per la tinta d'alcalde la Sra. Sonia Martin Morales, en virtut de les atribucions que li confereix la legislació vigent, en endavant "l'Ajuntament".

D'altra banda, el Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí, amb CIF Q58500051, amb domicili a Parc del Taulí, 1 de Sabadell (08208), representada per la seva directora general, la Sra. Gemma Craywinckel i Martí, en virtut de l'escriptura d'apoderament atorgada el dia 11 de febrer de 2025 a favor seu davant de la notària de Sabadell Sra. Montserrat Prieto Santos, amb núm. 378 del seu protocol, en virtut de les seves competències, en endavant, el "Consorci Parc Taulí".

Ambdues parts, reconeixent-se mútuament la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni,

EXPOSEN

1. Que de conformitat amb allò que es disposa a l'article 31.1.f) de la Llei 12/2017, d'11 d'octubre, de Serveis Socials de Catalunya, és competència municipal promoure la creació dels centres i serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los, en coordinació amb l'Administració de la Generalitat i l'ens local supramunicipal corresponent, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent. En l'annex de l'esmentat cos normatiu es qualifica, en el punt 1.2.2, com a servei social especialitzat, el de persones grans amb dependència o risc social.
2. El Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí de Sabadell, segons els Estatuts vigents, resta integrat per la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Sabadell i la Universitat Autònoma de Barcelona, i té com a objecte la realització d'activitats sanitàries, sociosanitàries i socials al servei dels ciutadans, així com docents, d'investigació i innovació sanitària.
3. Que l'Ajuntament té com a objectiu establir un servei públic de la plataforma de serveis per a la Gent Gran, amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida de la població adulta i garantir una atenció de qualitat en el municipi de Ripollet.



4. Que el Consorci té l'experiència i els recursos necessaris per a la creació i establiment d'infraestructures de salut i serveis socials, així com la capacitat tècnica per a l'elaboració de la documentació necessària per a la posada en marxa del servei esmentat.
5. Que ambdues parts coincideixen en la necessitat de col·laborar de manera conjunta en el procés d'elaboració de la documentació tècnica, legal i administrativa per a la creació del servei de la plataforma de serveis per a la Gent Gran, seguint els requisits normatius i les condicions legals establertes.
6. Que aquest conveni es regeix per la normativa vigent en matèria de col·laboració interadministrativa i en particular:
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que estableix el marc normatiu general sobre el règim jurídic de les administracions públiques, incloent les bases de la col·laboració entre aquestes. En particular, els articles que regulen la signatura d'acords de col·laboració, els procediments de cooperació i les condicions que ha de complir qualsevol conveni interadministratiu.
 - Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, que empara la capacitat de les entitats locals per formalitzar convenis de col·laboració amb altres administracions i entitats públiques per a la gestió i la prestació de serveis públics.
 - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya, que regula els drets i deures de les persones en matèria de serveis socials a Catalunya, establint les condicions per a la prestació de serveis d'atenció a la dependència i a la gent gran. Aquesta llei també defineix les responsabilitats de les administracions públiques en l'àmbit dels serveis socials, establint mecanismes de col·laboració entre el Govern de la Generalitat i les entitats locals per a garantir la cobertura dels serveis socials a tota la població, amb especial atenció als col·lectius més vulnerables.
 - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableix les condicions de transparència i accés a la informació en els processos de col·laboració interadministrativa, per garantir la transparència en la gestió pública i la rendició de comptes.
 - Qualsevol altra normativa que sigui aplicable en matèria de serveis socials i col·laboració institucional.

Per les raons exposades, ambdues parts acorden subscriure un conveni de col·laboració, amb subjecció a les següents:



CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte establir la col·laboració entre l'Ajuntament i el Consorci per a l'elaboració de la documentació tècnica, econòmica i jurídica necessària per a la creació i establiment del servei públic de la Plataforma de Serveis per a la Gent Gran a Ripollet així com la documentació complementària per a la posterior gestió de l'equipament. Això suposa la construcció i posada en marxa d'una residència de 100 places i centre de dia per 32 persones impulsada i finançada per l'Ajuntament de Ripollet.

Segona. Actuacions concretes a realitzar

Les actuacions a realitzar són la coordinació i treball conjunt amb l'objectiu d'elaborar tota la documentació que ha de bastir l'expedient de creació i establiment del servei públic: memòria, projecte i reglament i la documentació complementària que pugui fer efectiva la posada en marxa del servei.

Tercera. Obligacions de les parts

1. L'Ajuntament de Ripollet es compromet a:
 - a) Facilitar la informació i els recursos necessaris per l'elaboració de la documentació esmentada.
 - b) Coordinar els processos administratius necessaris per a l'establiment del servei.

2. El Consorci Parc Taulí es compromet a:
 - a) Prestar suport tècnic en l'elaboració de la documentació tècnica i administrativa necessària per a la creació del servei de la plataforma de serveis per a la Gent Gran.
 - b) Assessorar a nivell tècnic sobre les normatives sanitàries, de seguretat i social que caldrà tenir en compte en el disseny del servei, tant en la definició del model de gestió com en el funcionament del servei.
 - c) Participar en reunions i sessions de treball amb els equips municipals.

Les parts signants es comprometen a complir amb els principis generals del dret administratiu, com la legalitat, eficàcia, eficiència, transparència i responsabilitat, en l'execució del conveni. Així mateix, les parts es comprometen a adaptar qualsevol modificació d'aquest conveni als canvis normatius que es produeixin en la legislació aplicable en matèria de col·laboració interadministrativa i serveis socials.



Quarta. Compromisos econòmics

La signatura d'aquest conveni no implica cap compromís financer per a cap de les parts.

Cinquena. Seguiment i avaluació

A l'objecte de coordinar aquesta relació de col·laboració es crea una Comissió de Seguiment com a òrgan responsable de l'execució d'aquest conveni.

La Comissió de Seguiment té atribuïdes les següents funcions:

- a) Conèixer les incidències que puguin sorgir durant el període de vigència del Conveni
- b) Resoldre, en cas de dubte, els problemes de interpretació i compliment del Conveni, que impedeixin el compliment de les obligacions i compromisos per les parts.

La Comissió de seguiment es reunirà a instància de qualsevol dels seus membres, de la forma que tinguin per convenient (establint la pròpia comissió, si ho estima oportú, la forma de convocatòria, lloc de celebració, fixació de l'ordre del dia, etc.). En qualsevol cas s'aixecarà acta de les reunions, que serà signada per tots els assistents, en senyal de conformitat amb el contingut de la mateixa, on s'inclouran els temes tractats i, si és el cas, els acords presos.

Els problemes que puguin sorgir en el si de la Comissió per manca d'enteniment, acord o criteri a seguir determinarà l'eventual paralització de la presa de decisions en aquella matèria, traslladant la qüestió a les respectives direccions generals als efectes d'intentar arribar a una entesa o solució satisfactòria per ambdues parts.

Sisena. Vigència i modificació del conveni

Aquest conveni tindrà una vigència de dos anys a comptar des de la seva signatura, amb possibilitat de pròrroga d'acord amb les condicions que es determinin per ambdues parts, per acord exprés i per un període màxim de quatre anys.

Qualsevol modificació haurà d'acordar-se de forma expressa per ambdues parts i formalitzar-se per escrit mitjançant una addenda signada per ambdues parts.



Setena. Causes d'extinció

Aquest conveni s'extingirà per:

- Compliment del seu objecte.
- Mutu acord de les parts.
- Incompliment greu de les obligacions per qualsevol de les parts.
- Decisió unilateral motivada per interès públic, prèvia notificació.
- Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes a les lleis que li siguin d'aplicació.

Vuitena. Naturalesa i Règim Jurídic aplicable

El règim jurídic aplicable és l'establert per les clàusules del present conveni, i en tot allò no previst en les mateixes, per les Lleis 39/2015 i 40/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques – LPACAP i del Règim jurídic del sector públic – LRJSC i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Aquest conveni té naturalesa administrativa i no contractual, amb submissió a la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa de les possibles qüestions litigioses sorgides sobre el seu contingut i aplicació.

En cas de desacord sobre la interpretació o aplicació del present conveni, les parts intentaran resoldre la qüestió per mitjà de negociació directa. Si no es fa possible una resolució amistosa, les parts es sotmetran a la jurisdicció dels tribunals competents en matèria administrativa de Barcelona.

Novena. No exclusivitat

El present conveni de col·laboració no impedeix a les parts contractants a col·laborar unilateralment amb un tercer de la forma que tinguin per convenient, per bé que es tindrà cura de no interferir en la bona marxa de les col·laboracions ja desplegades o que siguin susceptibles de desplegament.

Desena. Protecció de dades personals

Les parts es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre totes les dades i informacions que es generin o s'intercanviïn com a conseqüència del compliment del present acord, obligant-se a utilitzar-les únicament amb la finalitat d'assolir els objectius del present conveni i a no revelar-les a tercer si no és amb el consentiment exprés i per escrit de les altres parts.



Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present Conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.

Onzena. Naturalesa del conveni i règim jurídic

Aquest conveni té naturalesa administrativa i no contractual, amb submissió a la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa de les possibles qüestions litigioses sorgides sobre el seu contingut i aplicació.

El règim jurídic aplicable és l'establert per les clàusules del present conveni, i en tot allò no previst en les mateixes, per les Lleis 39/2015 i 40/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques – LPACAP i del Règim jurídic del sector públic – LRJSC i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Les part s'abstindran de fer cap mena de tractament (reproducció, ús, conservació, etc.) de les dades personals subministrades directament o mitjançant documents físics o suports magnètics durant la realització de les activitats o projectes comuns. No podran cedir a tercers les dades esmentades o els arxius que les contenen sense obtenir l'autorització i complir els requisits pertinents.

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, l'informem que les seves dades administratives recollides com a conseqüència del present conveni, són tractades pel Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí, amb domicili a c/Par del Taulí s/n. D'acord amb l'esmentada normativa el CCSPT ha nomenat un Delegat de Protecció de Dades, amb adreça de correu electrònic dpd@tauli.cat amb la finalitat de poder realitzar les actuacions que resultin necessàries per tal de poder donar compliment amb els diferents aspectes derivats de la gestió del present conveni. Les seves dades seran emmagatzemades mentre duri la relació contractual i amb posterioritat a la finalització durant un període de 6 anys. En qualsevol moment podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat, mitjançant comunicació escrit juntament amb una còpia del seu DNI al Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí, Parc del Taulí s/n, 08208 de Sabadell. També ho podran efectuar per correu electrònic a dpd@tauli.cat així com presentar una reclamació davant l'Autoritat de Control que correspongui.



Dotzena. Publicitat i transparència

Les entitats consensuaran de mutu acord, entre els seus legals representants, o mitjançant les persones sobre les quals aquest ho hagin delegat expressament, aquells comunicats de premsa o qualsevol acte de comunicació referents al present Conveni de col·laboració i als successius desplegaments de les matèries objecte de col·laboració.

De conformitat amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre de 2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, el present conveni un cop signat, s'haurà de publicar als respectius portals de transparència, i per part de l'Ajuntament de Ripollet, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i a la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència.

I en prova de conformitat, signen aquest conveni a data de la signatura electrònica.